

Navojoa, Sonora a 06 Octubre 2022

Dependencia: Sindicatura

Oficio N° /22

Asunto: Informe mensual 01 al 30 Septiembre 2022

LIC. MARIO MARTÍN MARTÍNEZ BOJÓRQUEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE NAVOJOA

Informe mensual de actividades: Septiembre 2022

Sindicatura Municipal

Misión: Transparentar que las acciones del Gobierno Municipal sean acordes a la regulación jurídica aplicable, observando el humanismo político en la atención y los servicios prestados al ciudadano.

Visión: Obtener la confianza del ciudadano a través de la satisfacción en tiempos y calidad humana otorgados en su atención y respuesta a las problemáticas planteadas.

Por lo anterior en cumplimiento con lo estipulado en el artículo 70 fracción II de la Ley de Gobierno y Administración Municipal con el objetivo de mantener informado al H. Ayuntamiento sobre los resultados obtenidos dentro del área de Sindicatura Municipal se presenta el siguiente informe de actividades:

Atención diaria en Sindicatura (01 – 30 SEPTIEMBRE 2022).

- Registro y seguimiento a situaciones, problemáticas planteadas por ciudadanos y funcionarios de la administración municipal, atendidas por la Síndica Procuradora y personal a cargo de las diferentes áreas de Sindicatura.
- **Recepción:** Pases a caja (Comercio y Servicios en vía pública).
- **Recepción:** Autorizaciones/permisos para uso de vía pública (Particulares, Asociaciones, Grupos Comunitarios).
- **Asesoría y gestiones (Patrimonio).**
- Solicitud de autorización para ejercer el Comercio en vía pública.
- **Servicios en Panteones:** Inhumación/exhumación, lotes.



Total de personas atendidas en las Oficinas de esta Sindicatura, en el mes de Septiembre: 345.

Se registran los siguientes datos, para contacto y seguimiento en caso de ser necesario: Nombre de la persona, lugar de procedencia, Núm. telefónico y nombre de la persona que le atenderá.

Los datos personales que se proporcionan son utilizados estrictamente en la realización de funciones propias de esta dependencia y por ningún motivo serán transferidos a terceros. Se pondrá a la vista de la Ciudadanía el aviso de privacidad simplificado, proporcionado por la Unidad de Transparencia en nuestro Municipio.



AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO

El H. Ayuntamiento de Navojoa, Sonora con domicilio en Calle No Reelección y Plaza 5 de Mayo s/n, Colonia Centro, C.P. 85800, en Navojoa, Sonora, es el responsable del uso y protección de sus datos personales

"El Responsable" recabará los Datos Personales que usted libre y voluntariamente le proporcione, única y exclusivamente con el fin de dar seguimiento y conclusión a su trámite y/o petición ante esta dependencia de **SINDICATURA**.

Se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales, usted puede manifestarlo en el correo electrónico transparencia@navojoa.gob.mx

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad integral en: <https://navojoa.gob.mx/2021/AVISODEPRIVACIDADINTEGRAL.pdf>

Inspección del Comercio en Vía Pública:



Actualización continua del Padrón de Comerciantes en Vía Pública, en las distintas zonas de la ciudad, se identifica a personas que no tienen autorización/permiso o que tienen adeudos de meses o años, se les requiere al no atender las notificaciones generadas por los Inspectores.

VISITAS A COMERCIOS	NOTIFICACIONES	REQUERIMIENTOS	CUMPLIMIENTOS
244	66	4	100

Inspección de Baldíos, Maleza, Autos/Casas abandonadas y otras anomalías:

Como parte de las actividades encaminadas a mejorar las condiciones de limpieza en los diversos predios de la ciudad se realizan Inspecciones, Notificaciones, Verificaciones en sectores asignados al personal de sindicatura, para mejora de la imagen urbana, sub urbana, así mismo de la salud de los Navojoenses.

En el periodo del mes de Agosto se realizaron **159** inspecciones, correspondiendo **151** a lotes e identificando **8** autos abandonados en vía pública, a cuyos propietarios se les notifico (12) para que solucionaran lo observado; obteniendo como resultado 10 cumplimientos.

Se realizan Inspecciones en todo el Municipio, sectorizando los recorridos.

Continua la coordinación con la Dirección de Catastro Municipal para obtener la ficha catastral y la cartografía de cada uno de los lotes inpeccionados y requerirles en caso necesario.



ANTES



DESPUES



B. Domínguez y Leona Vicario Col. Tierra Blanca.

ANTES



DESPUES



No Reelección Y Veracruz Col. Juárez

**Pases a Caja elaborados para pago de servicios y autorizaciones de
Uso de espacios públicos:**

*Se incluye cobranza realizada por recaudadores de Tesorería Municipal, solicitado por el comerciante o prestador de servicios, para realizar su pago.

Periodo 01- 30 Septiembre 2022		
Concepto	Servicios	Monto
Trabajos de construcción en panteones (fosas).	53	\$ 20,059.00
Inhumaciones.	57	\$80,631.00
Exhumaciones.	0	\$00.00
Excentos.	11	Respaldo: Estudio Socioeconómico.
Venta de lotes de Panteones.	24	\$33,957.50
Venta de lotes a futuro.	0	\$00.00
Títulos expedidos (lotes Panteones).	10	No genera un cobro, ya se realizó el pagó.
Cuotas arrendamiento Mercado Municipal.	1	\$1,150.00
Convenios de vendedores.	5	\$3,515.00
Permisos especiales 15 de septiembre	94	\$26,880.00
Permisos para la venta en vía pública: renovación ambulante(5), fijo /Semi Fijos(85) y nuevos permisos de temporada(2)	92	\$100,167.00
Pago de cuotas por concesión de estacionamiento exclusivo taxis (0) y permisos de estacionamiento exclusivo (3).	3	\$5,314.00
Cierre de calle (12). Permisos en Plazas Públicas (6). Manifestaciones (2).	20	No genera un pago.
Total	370	\$271,673.00

PATRIMONIO BIENES MUEBLES

Relación de documentación recibida de Bienes Muebles del mes de Septiembre del 2022

ALTA

OFICIOS	UNIDADES	DEPENDENCIAS
1	1	SECRETARIA DE SERVICIOS PUBLICOS
1	3	PRESIDENCIA
1	2	SERVICIOS PUBLICOS E IMAGEN URBANA
1	1	SERVICIOS PUBLICOS E IMAGEN URBANA
TOTAL 04	TOTAL 07	TOTAL 04

BAJA

OFICIOS	UNIDADES	DEPENDENCIAS
1	2	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
1	1	PRESIDENCIA MUNICIPAL
1	3	SERVICIOS PUBLICOS E IMAGEN URBANA
1	1	SERVICIOS PUBLICOS E IMAGEN URBANA
1	1	DIRECCION DE ARCHIVOS
TOTAL 05	TOTAL 08	TOTAL 04

INVENTARIOS	TOTAL 01
OFICIOS VARIOS	TOTAL 03

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO

Asesorías presenciales a Ciudadanos en oficinas de Sindicatura.

Lic. Aarón Barreras Sotomayor

Lic. Edgar Ortega García

*Bitácora Mensual de atención, disponible en área de Dirección del Patrimonio, en esta Sindicatura

01 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

FELIZARDO BORBON MUÑOZ, Ampliación Tepeyac, solicita titulación de terreno, se le explico que ese trámite se realizara por medio de COVEES.

05 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

PORFIRO YEPIZ, San Ignacio, solicita cambio de nombre de propietario de solar, el registro catastral aparece a nombre de uno de los colindantes, se le asesoro sobre el trámite a realizar.

ENRIQUE IBARRA AGUILAR, Mezquital de Buiyacusi, solicita cambio de titulación y cambio de clave catastral sobre terreno agrícola, el terreno es de reserva federal, se asesoró sobre el trámite y se le dieron varias opciones para su solución.

07 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

JAVIER CORREA, Colonia Constitución, ubicar un título de 1942, se le asesoro sobre el tema.

08 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

JORGE ESQUER, San Ignacio Cohuirimpo, compra o venta según sea el caso de un terreno contiguo al panteón de las piedritas, se brindó asesoría, se revisaran puntos del trámite.

09 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

ROBERTO HERNANDEZ JIMENEZ, Pueblo Viejo, solicita asignación de clave catastral, se revisaran si existen registros a nombre de personas distintas.

12 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

RAQUEL GUEVARA GUERRERO, Locataria del Mercado Municipal "Manuel Ávila Camacho" se elaboró y se entregó traspaso de local comercial a su nombre.

MARTIN ELIAS LLERENAS ZAVALA, Locatario del Mercado Municipal "Manuel Ávila Camacho" se elaboró y se entregó traspaso de local comercial a su nombre.

JESUS AYALA FAUSTO, Locatario del Mercado Municipal "Manuel Ávila Camacho" se elaboró y se entregó traspaso de local comercial a su nombre.

MARTINA VALENZUELA BORBON, Naranjo y Amapa, Colonia Mocuzarit, solicita subdivisión de lote en posesión y que su suegro le heredo pero que dicha acción fue de manera verbal, se le brindo asesoría técnica.

MARIA DE LA LUZ SANCHEZ DIAZ Y/O LIC. MARTIN VALENZUELA, San Ignacio Cohuirimpo, solicita titulación de terreno que tiene en posesión, se le brindo asesoría, nos comenta la señora que el Lic. Realizó trámite ante sindicatura, se le comento que se revisará.

JUAN VALENZUELA VALENZUELA, Avenida Guaymas entre Potam y Camoa, Colonia Sonora, solicita subdivisión de predio, existen escrituras se canalizo a SIHUE, se le brindo asesoría.

13 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

SEBASTIANA LAM, Rio Mayombo entre Anaconda y Masiaca, Colonia 23 de Abril, solicita titulación o escrituración de lotes, se le comenta que se está trabajando en conjunto con COVEES.

RAMONA ELIZABETH CAZAREZ, Rio Mayambo entre Anaconda y Masiaca, Colonia 23 de Abril, solicita titulación o escrituración de lotes, se le comenta que se está trabajando en conjunto con COVEES.

ABZIEL ESPINOZA, Bacobampo entre Blvd. Sonora y Agiabampo, reporta lote abandonado, esta persona quiere localizar al dueño para una posible compra, se consultara en catastro nombre del dueño para posible negociación.

GABRIELA ALVAREZ OSUNA, Callejón Obregón entre Ramón Terán y Javier Mina, San Ignacio Cohuirimpo, solicita escrituras, se canaliza a SIHUE ya que nos muestra levantamiento físico, y donde resulta que el terreno es propiedad de INSUS.

14 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

JUZGADO PRIMERO DE PRIMERA INSTANCIA DE LO CIVIL, Navojoa, Sonora, Jurisdicción Voluntaria en Diligencias de Juicio Declarativo de Propiedad promovido por Gilberto León Pacheco, se remite a jurídico emplazamiento y traslado, se fijó fecha para audiencia testimonial.

19 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

JUZGADO PRIMERO DE PRIMERA INSTANCIA DE LO CIVIL, Navojoa, Sonora, Jurisdicción Voluntaria en Diligencias de Juicio Declarativo de Propiedad promovido por Francisco González Núñez, se remite a jurídico emplazamiento y traslado, se fijó fecha para audiencia testimonial.

20 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

GLORIA QUINTERO Y/O JUAN CARLOS QUINTERO, Callejón México, Colonia Central, solicita regularización de lote mediante carta de posesión, esta persona tiene problemas con su vecino el cual lo quiere despojar de su terreno.

BERNARDINO ZAZUETA ORTEGA, Comisario de Masiaca, solicita certificado de propiedad para construcción de baños por parte de CMCOP, se buscara documento en archivo, se agenda fecha para ir a visitar a esta persona por parte de la Sindica para validar terreno.

26 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

TOMAS MENDOZA BACASEGUA, Se entregó oficio dirigido a Asociación Ganadera Local solicitando la entrega de equino color alazán, que se había resguardado en sus corrales.

EDMUNDO NUÑEZ CAMPUZANO, Mezquital de Buiyacusi, solicita carta posesión de terreno agrícola, se le informa que dicho terreno pertenece al Gobierno Federal, que el trámite debe ser ante SEDATU.

30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

GRISELDA ILIAN LÓPEZ MARTÍNEZ, Solicita inmueble para dar espacio físico para dar atención a personas *yoreme-mayo* asentados en el municipio y los alrededores e identifican un bien inmueble que era utilizada por el municipio como Delegación de Policía ubicado en Calle Nuevo León esquina con Capuhuisa enseguida del Centro Comunitario.



Mercado Municipal Manuel Ávila Camacho: Administrar de manera organizada y eficiente cada una de las áreas y actividades.

Se solicitó y autorizo la realización de trabajos en los locales, en el periodo comprendido del 01 al 30 de Septiembre del 2022.

LOCATARIO	TRABAJO REALIZADO	FECHA
Oscar Ortega Moroyoqui	Trabajo de electricidad	02 /09/22
Aurora Antelo Corral	Revisar techo	05/09/22
Roberto Carlos Lastra Burgos	Reparar fuga de techo	06/09/22
Raquel Sosa	Trabajo de tabla roca	06/09/22
Rubí Clark Almada	Checar problema eléctrico	08/09/22
Olga Lugo Félix	Pintar local	09/09/22
Jaime Villalobos Tamaura	Limpiar techo	09/09/22
Raquel Sosa	Trabajo de tabla roca	14/09/22
Mildret Márquez	Pintar exterior	19/09/22
Sandra Fontes	Instalación de internet	21/09/22
Luis Ernesto Iñiguez	Cambio de lámparas	26/09/22
María Del Carmen Ruiz Ortiz	Instalación de internet	26/09/22
Gustavo Villalobos	Instalación de internet	30/09/22



Coordinación del Mercado Municipal: Bitácora de actividades Septiembre 2022.

- Rondines diarios en las instalaciones y alrededores del Mercado (seis vigilantes adscritos a Sindicatura y cuatro elementos de Seguridad Pública).

- Se establece un rol de guardias semanal.
 - Martin Basilio Félix Félix
 - Ignacio Yocupicio Dórame
 - Leonardo Medrano Márquez
 - Fernando Flores Aguilar
 - Rafael Gracia Martínez
 - Pedro Sidoma Aldaco
 - Leonardo Medrano Márquez
 - Elías López Vega
 - Beatriz Adriana Rodríguez Vega

La función más importante de los vigilantes es mantener el orden y la vigilancia en el mercado municipal para brindar un servicio seguro a la comunidad. Es por esto que se realizan roles de servicio; se cuenta con un total de seis vigilantes adscritos a sindicatura y cuatro elementos de seguridad pública.

- Se realizaron rondines de visita a los locatarios para revisar los adeudos de los mismos.

- Se fumigo oficina de coordinación municipal.

- Implementación de estricta vigilancia de los contenedores de basura de los alrededores del mercado.

- En relación a las necesidades de los trabajadores se programaron las vacaciones del segundo semestre del 2002 del personal de vigilancia.

- Se llevaron a cabo tres jornadas de Salud, en donde se realizaron consultas médicas gratuitas y entrega de medicamentos.

- Se recibieron tres abanicos industriales por parte de CECOP estatal.

DIRECCION JURIDICA

Actividades del periodo que comprende del 01 al 30 de Septiembre de 2022, me permito informarle lo siguiente:



- Se dieron 15 asesorías escritas y 30 asesorías presenciales a diversas dependencias, entre las que se encuentran: Tesorería Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Sindicatura Municipal, Dirección de Ingresos, Unidad de Transparencia, Secretaría de Programación del Gasto Público, Presidencia Municipal, Dirección de Recursos Humanos, Procuraduría de la defensa del adulto Mayor, Subprocuraduría de Defensa de niñas, niños y adolescentes, OOMAPASN, Dirección de Educación y Cultura, CMCOP, Instituto Navojoense de la Juventud, Dirección de Catastro Municipal.
- Se recibieron (11) convenios y/o contratos para su revisión y posteriormente aprobación en sesión de cabildo.
- Se revisaron 17 solicitudes de jubilación/pensión de trabajadores.
- Se asistió a los juzgados séptimo y octavo de distrito a revisión de expedientes de amparos, así como presentar promociones.
- Se asistió tribunal de justicia administrativa a revisar expedientes y presentar incidentes de caducidad.
- Se asistió a la secretaria de seguridad pública en el estado de sonora, congreso del estado de sonora y dependencias del gobierno del estado de sonora.

Agradezco de antemano la recepción y seguimiento a la información compartida; mantengamos la comunicación ante cualquier duda y/o comentario: Correo: sindicatura@navojoa.gob.mx

Atentamente

C. Gricelda Lorena Soto Almada
Síndica Municipal

